

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	KLASA:602-02/19-05/03 URBROJ:251-656-19-3
-------------	--

<b>1. Podaci o školi:</b>	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	Prva katolička osnovna škola u Gradu Zagrebu				
Adresa:	Ivanićgradska 41a				
Mjesto:	Zagreb				
Poštanski broj:	10000				
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	7. i 8.			<b>razreda</b>	
<b>3. Tip putovanja:</b>	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
b) Višednevna terenska nastava	5	dana	4	noćenja	
c) Školska ekskurzija		dana		noćenja	
d) Posjet		dana		noćenja	
<b>4. Odredište</b>	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	Srednja Dalmacija				
b) u inozemstvu					
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 9.	9.	do 13.	9.	2019.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	31	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	3				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1				
<b>7. Plan puta</b>	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Zagreb				
Usputna odredišta	Sokolarski centar Dubrava, Etno selo Dalmati				
Krajnji cilj putovanja	Brodarica (kraj Šibenika)				
<b>8. Vrsta prijevoza</b>	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
<b>9. Smještaj i prehrana</b>	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel	x				
b) Hotel					
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	x				
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )	1.dan: ručak u Etno selu Dalmati, 3.dan: lunch paket ali samo ako bude moguće kupanje na Bačvicama				
<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>				
a) Ulaznice za	1.dan: Sokolarski centar Dubrava (Šibenik), Etno selo Dalmati, / 2.dan:				

	NP Krka, / 3.dan: Split- Dioklecijanova palača i Katedrala sv. Duje, Klis, Salona, Solin, / 4.dan: Krapanj: mini izložba, Šibenik: Katedrala, Aquarium, multimedijски izl. centar Bunari, tvrđava sv. Mihovila i Barone / 5. dan: Udbina- Crkva hrv. muč. i Muzej
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	Split, Klis, Salona, Solin, Šibenik
d) Drugi zahtjevi	Popust za dvoje djece iz iste obitelji (2x); 5. dan: samostalan obilazak tvrđave u Kninu , sv. misa u Udbini- Crkva hrv. Mučenika.
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Animacija uz sportske igre u slobodno vrijeme/ smještaj u jednom objektu,/ mogućnost zamjene planiranih aktivnosti u slučaju ranije najave ne vremena za NP Krka

<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	x
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	x

## **12. Dostava ponuda**

Rok dostave ponuda je	19. 3. 2019.	(datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	25. 3. 2019.	u 15:45 sati.

### **1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije — organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

### **2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**

- a) Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) Dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

### **Napomena:**

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
  - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine
- 2) Ponude trebaju biti :
  - a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.